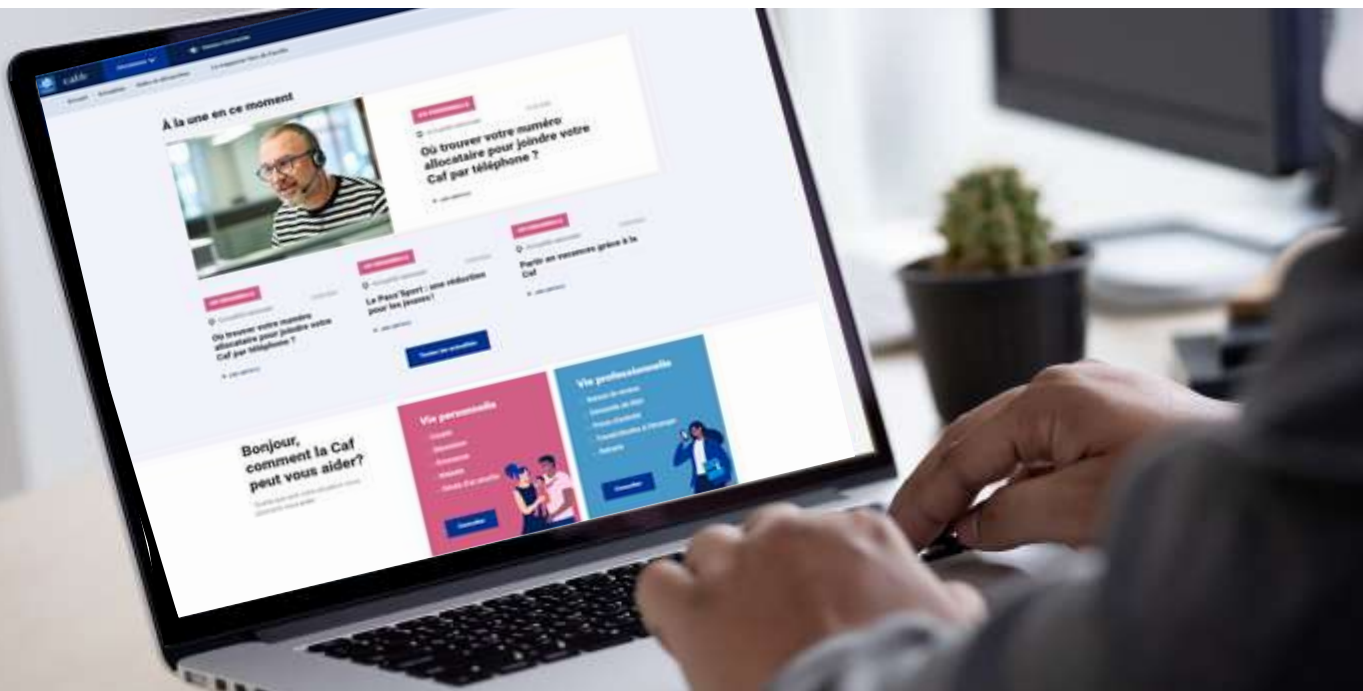


Faire sa déclaration trimestrielle de ressources Rsa sur internet

Le Rsa c'est le revenu de solidarité active



À savoir avant de commencer ma déclaration trimestrielle de ressources Rsa sur Internet.

Je dois **faire ma déclaration trimestrielle de ressources rsa tous les 3 mois** pour recevoir le Rsa.

Les ressources c'est l'argent que je gagne ou que je touche pour vivre.

Je dois faire ma déclaration trimestrielle de ressources Rsa même si je n'ai **pas de ressources**.

Je dois avoir une **adresse mail** pour faire ma déclaration trimestrielle de ressources Rsa sur internet.

Une adresse mail est une adresse informatique qui permet d'envoyer ou de recevoir du courrier sur mon ordinateur ou mon téléphone par internet.

Je dois préparer mon **numéro de sécurité sociale** et mon **mot de passe**.

Je ne peux pas faire ma déclaration trimestrielle de ressources Rsa sur internet si ma situation familiale change.

Par exemple :

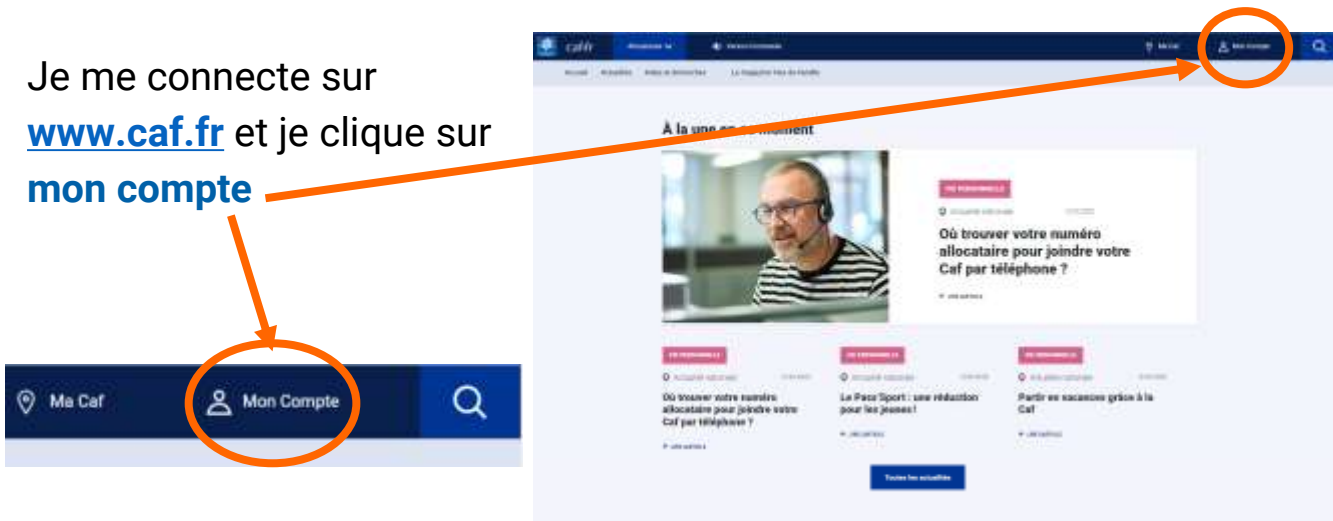
- je me marie,
- je divorce,
- je suis veuve ou je suis veuf.

Si ma situation familiale change, je contacte ma caisse d'allocations familiales.

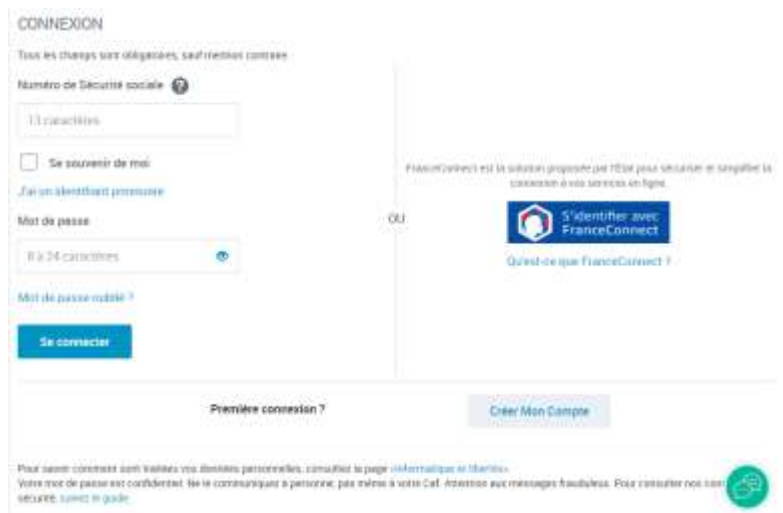
Je commence ma déclaration trimestrielle de ressources Rsa sur internet

J'ouvre une **page internet** sur mon ordinateur.

Je me connecte sur www.caf.fr et je clique sur **mon compte**



Je saisis **mon numéro de sécurité sociale** (les 13 premiers chiffres écrits sur ma carte vitale)



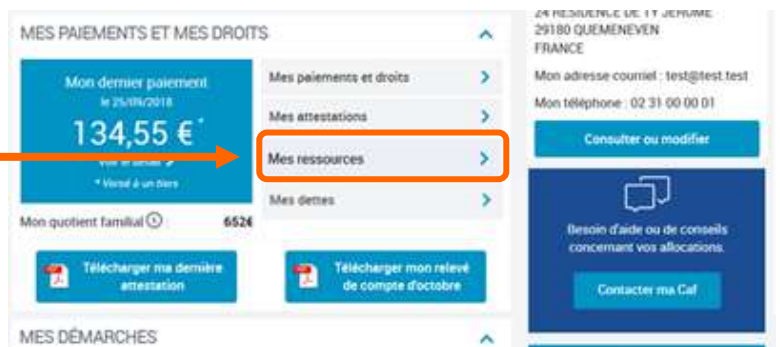
Puis je saisis **mon mot de passe**. Le mot de passe est une série de chiffres et de lettres que j'ai choisie pour entrer sur un site internet.

Je clique sur **se connecter**.

J'ai un message d'alerte.
Il me rappelle que **je dois faire ma déclaration trimestrielle de ressources Rsa.**



Je clique sur **mes ressources**



Je clique sur **déclarer** mes ressources trimestrielles Rsa et prime d'activité



Je vérifie les éléments de mon dossier.

Les éléments de mon dossier sont :

- mon nom
- mon prénom
- ma situation familiale
- ma situation professionnelle
- mon adresse
- mon numéro de téléphone
- mon adresse internet
- mon numéro de compte en banque.

L'ensemble des éléments de mon dossier s'appelle **profil**.

Je clique sur **confirmer mon profil**.

MON PROFIL

Pour valider l'ensemble des éléments de votre dossier, cliquez sur « Confirmer mon profil ». Votre profil a changé ? Pour mettre à jour votre situation, cliquez sur le crayon.

SITUATION FAMILIALE ✎ MME PATRICIA AMOURA née KNEIB le 16 octobre 1961 mariée depuis le 22 décembre 2007 Avec MR AMAR AMOURA né le 20 décembre 1945	SITUATION PROFESSIONNELLE ✎ MME PATRICIA AMOURA Sans activité Depuis le 11 novembre 1998 MR AMAR AMOURA Retraité Depuis le 1 mars 2011
ENFANTS ET AUTRES PERSONNES ✎ SOFIAN AMOURA, né le 21 février 2001, réside en France KAMEL AMOURA, né le 13 octobre 1995, réside en France Scolarisé dans un établissement depuis le 1 octobre 2011 SOPHIA AMOURA, née le 29 juillet 1999, réside en France Scolarisée dans un établissement depuis le 1 juillet 2015 SAMIR AMOURA, né le 21 février 2001, réside en France	
DÉCLARER UNE GROSSESSE ✎ ADRESSE ✎ 2 RUE DU DEMOTI 57525 TALANGÉ FRANCE Depuis le 6 décembre 2002	DÉCLARER UNE NAISSANCE ✎ ADRESSE MAIL ET TÉLÉPHONES ✎ Mail : testgor1@yoopmail.com Téléphones : A communiquer
COORDONNÉES BANCAIRES ✎ Titulaire(s) du compte : Mme KNEIB PATRICIA IBAN : XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX 011 BIC : CMCIFR2A	

[Confirmer mon profil](#)

Je clique dans la case : **j'ai pris connaissance des conditions d'utilisation du service et je les accepte.**

Vos droits concernant vos données personnelles
Vos données personnelles sont traitées par votre Caf et par la branche Famille de la Sécurité sociale dans le cadre de la gestion de vos prestations, au titre des missions de service public dont est investie la Cnaf. Elles sont conservées dans ce téléservice le temps de leur prise en compte pour l'étude de votre demande. Certaines de ces informations peuvent être transmises à nos partenaires dans le cadre de nos missions (Caisses primaires d'assurance maladie, Pôle emploi, Conseil départemental, etc.). Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier modifiée, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification de ces informations en vous adressant, par courrier postal accompagné d'une preuve d'identité, au directeur de votre Caf.

J'ai pris connaissance des conditions d'utilisation du service et je les accepte.

Commencer

Je clique sur **commencer.**

Je prépare les **documents de la liste** pour faire ma déclaration trimestrielle de ressources Rsa.

Tous les écrans à compléter sont nécessaires au calcul de votre Prime d'activité.
Votre dossier sera traité à réception des pièces justificatives demandées.

Avant de démarrer
Préparez les éléments indispensables pour réussir votre démarche selon le changement à déclarer:

- Pièces d'identité des personnes arrivant à votre foyer,
- Relevé d'identité bancaire,
- Bulletin de salaire avec coordonnées de l'employeur,
- Déclarations de vos revenus ou Avis d'imposition des 2 dernières années,
- Attestation de Premier examen médical prénatal (facultatif)

En fin de demande
Un récapitulatif vous indique les informations déclarées et les pièces justificatives à fournir. A cette étape, vous pouvez joindre ces pièces sous format dématérialisé.
Attention : Vous ne pouvez plus modifier les données saisies après les avoir validées.

Quitter **Continuer**

Je clique sur **continuer.**

Je saisis mes ressources mois par mois.

Par exemple :

- Je touche mes ressources de juillet le 30 juillet, je déclare mes ressources en juillet.
- Je touche mes ressources de juillet le 2 août, je déclare mes ressources en août.

Ressources	Juillet 2018	Août 2018	Septembre 2018
Salaires	€	€	€
Revenus non salariés <small>(cette d'articles mensuel brut)</small>	€	€	€
Indemnités chômage	€	€	€
Pensions alimentaires	€	€	€
Aucune ressource perçue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Je saisis **mes ressources sans les centimes**. Par exemple : j'ai touché 1200,89 € pour le mois de juillet, je saisis 1200 €.

Je saisis **le montant de mes ressources avant l'impôt sur le revenu**.

Je déclare :

- **l'argent que j'ai mis de côté sur un livret.**
- **les pensions alimentaires** que j'ai reçues.

Je ne déclare pas les allocations de la caisse d'allocations familiales.

Si je n'ai pas de ressources, je clique dans les **cases aucune ressource perçue**.

Ressources	Juillet 2018	Août 2018	Septembre 2018
Salaires	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
Revenus non salariés <small>(chiffre d'affaire mensuel brut)</small>	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
Indemnités chômage	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
Pensions alimentaires	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
Aucune ressource perçue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[+ Déclarer d'autres ressources](#)

Je clique sur **continuer**.

Attention, vos déclarations seront systématiquement vérifiées l'année suivante auprès des Impôts.

[Quitter](#) [Continuer](#)

Je saisis **les ressources des personnes qui vivent avec moi**.

	Jul. 2018	Aoû. 2018	Sep. 2018
Salaires	1246 €	1246 €	1246 €
Revenus non salariés			
Nature de l'activité non salariée			
Indemnités de chômage			
Pensions alimentaires			
Aucune ressource perçue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prime forfaitaire d'activité réduite			
Prime transitoire de solidarité			
Indemnités journalières de maternité, paternité, adoption			
Indemnités journalières maladie, accident de travail et maladie professionnelle			
Pensions, retraites et rentes			
Pension Invalidité			
Rente Accident du Travail ou Maladie Professionnelle			
Dédommagements de l'aidant familial			

[Quitter](#) [Valider](#)

Je vérifie que j'ai bien saisi mes ressources.

Je clique sur **valider**.

Ma déclaration est
enregistrée à la caisse
d'Allocations familiales.

Voilà, c'est fini !

Je me **déconnecte** du
site www.caf.fr

Se déconnecter signifie sortir du site www.caf.fr pour que personne
n'utilise mon compte. C'est comme fermer la porte derrière moi pour
que personne n'entre chez moi.

The screenshot shows a progress bar at the top with four steps: 'Conditions d'accès', 'Engagement', 'Saisie', and 'Fin'. The 'Fin' step is highlighted in blue. Below the progress bar, the heading reads 'Déclaration de ressources trimestrielles'. The main message states: 'Votre déclaration est bien enregistrée. Téléchargez, enregistrez et imprimez votre déclaration.' Below this, there are two columns of information. The left column is titled 'Enregistrer ou imprimer le(s) document(s) ci-dessous' and shows a document icon with the filename 'Déclaration 06022020'. Below this, it says 'Vous pouvez retrouver votre déclaration dans l'Espace "Mon compte", rubrique "Mes démarches en ligne".' and 'Vous allez recevoir un accusé de réception de votre démarche en ligne à votre adresse'. The right column is titled 'Les pièces justificatives attendues' and states 'Aucune pièce justificative supplémentaire n'est nécessaire. Votre demande va être étudiée par votre Caf.'